



Hr. 23/31.04.2025

## ANGAJARE CONCURS CONTABIL ȘEF ȘCOALA GIMNAZIALĂ OLGA STURDZA HOLBOCA

### Calendarul de desfășurare a concursului

**Data publicării și afisării** anuntului de concurs este: 31.01.2025

- termenul de depunere a dosarelor în data de 13 /02/2025 , ora 10:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 13/02/2025 , ora 14:00, la sediul instituției;
- afisare rezultate la selectia dosarelor în data de:14/02/2025 , ora 10:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selectia dosarelor în data de 14/02/2025 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor în data de 14/02/2025 , ora 16:00, la sediul institutiei.

### Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 17/02/2025 , ora 9.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 17/02/2025 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 18/02/2025 ora 12:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 18/02/2025 , ora 16,00, la sediul instituției;

### Proba interviu:

- proba interviu în data de 19/02/2025, ora 9.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 19/02/2025 , ora 11:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 19/02/2025 ,ora 15:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 19/02/2025 , ora 16,00, la sediul instituției;

- Afișarea rezultatelor finale în data de 19/02/2025 , ora 16:00, la sediul instituției;

Director,  
Prof. ~~Isif~~ Valerica



*Isif*

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI  
Școala Gimnazială „Olga Sturdza” Holboca  
Str. Principală, nr. 36, com. Holboca, jud. Iași  
Tel/fax: 0232 / 299882  
e-mail: [scoalaolboca@yahoo.com](mailto:scoalaolboca@yahoo.com)  
<http://scoalagimnazialaolgasturdzaholboca.ro/>



Nr. 126/31.01.2025

## TABEL CU DOCUMENTE NECESARE PARTICIPĂRII LA CONCURS

Nr. crt.	Documente necesare
1.	Formular de înscriere la concurs
2.	Actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (original +copie):
3.	Certificatul de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz (original +copie):
4.	Documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (original +copie):
5.	Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor:
6.	Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează:
7.	Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului:
8.	Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare:
9.	Curriculum vitae:
10.	Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

d) întocmește și semnează alături de comisia de concurs, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia, respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor, precum și procesele verbale ale fiecărei probe de concurs:

e) asigură afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, folosind codul numeric pentru identificare atribuit acestora:

f) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

**Art. 3.** Prezenta decizie va fi comunicată persoanei desemnate la Art. 1 pentru ducerea ei la îndeplinire.

**Director,**





Nr. 125 / 31.01.2025

---

### Bibliografie concurs – administrator financiar (S)

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN M.E. nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar:
  - H.G. nr. 569/2015 privind decontarea cheltuielilor de naveta pentru personalul didactic și didactic auxiliar cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (structura și formatul procedurilor);
  - Legea contabilității 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 72 din 27 februarie 2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu – REPUBLICARE, cu modificările și completările ulterioare:
  - Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casă;
  - Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificății indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- LEGE nr. 15 din 24 martie 1994\*) privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale - REPUBLICARE, cu modificările și completările ulterioare:
  - Hotararea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor;
  - Legea nr. 98/19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 Norme aplicare Legea nr. 98/19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 629/2009 privind întocmirea și depunerea situațiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2009, cu modificările și completările ulterioare – NEAPLICABIL;
- Ordinul nr. 77/2024 privind transmiterea situațiilor financiare anuale centralizate întocmite de instituțiile publice la 31 decembrie 2023 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI  
Școala Gimnazială „Olga Sturdza” Holboacă  
Str. Principală, nr. 36, com. Holboacă, jud. Iași  
Tel/fax: 0232 / 299882  
e-mail: [scoalaholboca@yahoo.com](mailto:scoalaholboca@yahoo.com)  
<http://scolagimnazialaolgasturdzaholboca.ro/>



NR. 124 / 31.01.2025

**Tematica de concurs:**

- I. Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, privitor la:
  - Contabilitatea activelor fixe;
  - Înregistrarea amortizării;
  - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
  - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
  - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
  - Operațiuni privind decontările cu furnizorii;
  - Conturi la trezoreria statului și bănci.
- Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice;
- Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor;
- Angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;
- Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.

